

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1» с. п. Старый Черек**
(наименование образовательной организации)

ПРИКАЗ

от 29.03.2024 г

№ 33 -ОД

**Об организации приема в 1-й класс
на 2024/2025 учебный год
граждан, проживающих на территории,
закрепленной за образовательной организацией**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 458 от 02 сентября 2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», (с изменениями и дополнениями), Постановлением администрации Урванского муниципального района КБР» от 11 марта 2024 года № 182 «О закреплении образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за конкретными территориями Урванского муниципального района КБР », Приказом МКУ «Управления образования местной администрации Урванского муниципального района КБР» № 64-ОД от 21.03.2024 г. « Об организации приема детей в первые классы общеобразовательных учреждений Урванского муниципального района КБР на 2024-2025 учебный год », Правилами приема в МКОУ СОШ № 1 с. п. Старый Черек

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2024/2025 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей 3 первых класса по 25 человек.
2. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в первый класс 2023/2024 учебного года 01.04.2024 с 09:00.
3. Мирзоеву Л.В., секретаря-машинистку, назначить ответственной за прием заявлений в 1-е классы.
4. Заявления принимать при личном обращении родителей (законных представителей), а также в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

5. Жилова И.А., технического специалиста, ответственным за размещение информации на официальном сайте школы:

5.1. Разместить Постановлением местной администрации Урванского муниципального района КБР» № 182 от 11 марта 2024 года «О закреплении образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, за конкретными территориями Урванского муниципального района КБР », Приказом МКУ «Управления образования местной администрации Урванского муниципального района КБР» № 64-ОД от 21.03.2024 г. « Об организации приема детей в первые классы общеобразовательных учреждений Урванского муниципального района КБР на 2024-2025 учебный год » на официальном сайте школы в срок до 01.04.2024 г.

5.2. Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в первых классах не позднее 25.04.2024 года.

5.3. Обновлять информацию в период приемной комиссии о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.

6. Егожева В.Л., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственным за ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

7. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в первый класс 2024/2025 учебного года 30.06.2024 с 09:00.

8. Утвердить график приема документов в 1-е классы (приложение):

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: _____ А.С. Альборов
(Ф. И. О.)



С приказом
ознакомлен(ы):

Заместитель директора по
УВР

В.Л. Егожев

(должность)

(Ф. И. О.)

(подпись)

29.03.24
(дата)

Технический специалист

И.А. Жилов

(должность)

(Ф. И. О.)

(подпись)

29.03.24
(дата)

Секретарь-машинистка

Л. В. Мирзоева

(должность)

(Ф. И. О.)

(подпись)

29.03.24
(дата)

Приложение к
приказу № 33-ОД
от 29.03.2024

**График
приема документов в 1-е классы**

День недели	Время начала приема	Время окончания приема
Понедельник	14:00	17:00
Вторник	14:00	17:00
Среда	14:00	17:00
Четверг	14:00	17:00
Пятница	14:00	17:00