

Утверждаю:
Директор в МКОУ СОШ№1
с.п. Старый Черек
А.С. Альборов

План
проведения месячника по охране труда
в МКОУ СОШ№1 с.п. Старый Черек в 2021 году.

Цель проведения

-совершенствование работы по улучшению охраны труда и здоровья в школе.

Задачи

- повышение заинтересованности участников образовательного процесса в создании безопасных условий в школе.
- профилактика несчастных случаев среди обучающихся и работников
- распространение положительного опыта работников в школе по улучшению условий охраны труда и поддержания здоровья.

Срок проведения

-месячника по охране труда -01 апреля – 29 апреля 2021

Всемирный день охраны труда -28 апреля 2021г.

Планируемый результат

-выполнение правил техники безопасности, сохранение здоровья и жизни участников образовательного процесса.

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
I. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих			
1	1.1.Ознакомить работников школы с приказом и планом о проведении месячника по охране труда.	29.03.2021	Администрация школы
2.	1.2.Проверка проведения инструктажей классными руководителями 1-11кл	Постоянно	Ответственный за ОТ
II. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих			
3.	2.1.День безопасности. Беседа: Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты», «Общие требования безопасности к учебным помещениям» для работников школы	23.04.2021	Администрация школы, Учителя школы
5	2.2. Тематические уроки по охране труда по ОБЖ, технологии ,физике, химии, физкультуре.	В течение месяца	Учителя предметники учитель ОБЖ
III. Усиление контроля в области условий по охране труда			
6.	3.1.Организация рейдов по учебным кабинетам по соблюдению мер по охране труда	В течение месячника	Администрация школы.

7.	3.2.Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах школы(паспорт кабинета); - соблюдение температурного режима; - требований к освещению; - электробезопасности; -пожарной безопасности; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки;	В течение месяца	Ответственный по охране труда
9.	3.3. Инструктирование по правилам охраны труда пед.работников, учебно-вспомогательный персонал	В течение месячника	Комиссия ОТ
IV.Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся			
12.	4.1. Проведение классных часов с приглашением представителей медицинских работников по теме: «Профилактика детской заболеваемости»	В течение месячника	Медицинский работник
13.	4.2.Эвакуация «Действия обучающихся и персонала школы при чрезвычайных ситуациях»	23.04.2021	Ответственный за ГО
14.	4.3. Проведение конкурса рисунков по теме«Азбука безопасности»(5-7кл)	27.04.21.	Учитель ИЗО
18.	4.4. Проведение инструктажей с обучающимися ОУ по темам: Правила Безопасного поведения в школе на уроках и переменах». « Правила безопасного поведения обучающихся на уроках физической культуры»	В течение месячника	Учитель ОБЖ в рамках уроковОБЖ. Кл.рук.ли 1-11кл. на классных часах и «минутках безопасности»
19.	4.5.Экологические субботники	24.04.2021	Администрация школы учителя-предметники, кл. руководители
21.	4.6.Всемирный день охраны труда, уроки и классные часы по охране труда	28.04.2021	Администрация школы, учителя-предметники, классные руководители
V.Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся			
22.	5.1.Оформить выставку книг, публикаций на тему:«Это должен знать каждый»	До 08.04.2021	Библиотекарь
23.	5.2.Оформить стенд «Месячник по охране труда».	В течение месячника	Председатель ПК
24.	5.3. Обеспечить информационное сопровождение	В течение месячника	Ответственный за работу с сайтом
25.	5.4.Подведение итогов месячника охраны труда по улучшению условий и охраны труда. Совещание при директоре.	28.04.2021	Директор Председатель ПК Комиссия по ОТ Ответственный по ОТ