

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Старый Черек**

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 26.08.2016г.

«Утверждаю»
Директор ОУ
Альборов А.С.
_____ от 31.08.2016г.
приказ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
об учете неблагополучных семей**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах постановки неблагополучных семей на внутришкольный учет в МКОУ СОШ №1 (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», на основании Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Учету подлежат семьи, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

2. Порядок постановки неблагополучных семей на внутришкольный учет (ВШУ)

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

- ребенку не обеспечивается полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый контроль по отношению к нему;
- создана обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка;
- имеют место затяжные конфликты, в которые втянут ребенок; -члены семьи злоупотребляют ПАВ, ведут антиобщественный образ жизни; Решение о постановке на ВШУ выносится советом по профилактике асоциального поведения учащихся ОУ (далее - СП).

2.2. До принятия решения о постановке семьи на ВШУ классные руководители проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняют все аспекты возникших проблем, составляют акт первичного обследования семьи.

2.3. Совет по профилактике, рассмотрев представленные документы (акт первичного обследования семьи, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке семьи на ВШУ и совместно с классным руководителем, социально-психолого-педагогической службой составляет план, индивидуально-профилактической работы с семьей. Банк данных семей, состоящих на ВШУ, пополняется в течение всего учебного года.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на ВШУ

3.1. Классный руководитель планирует и контролирует занятость учащихся из семей,

поставленных на учет, контролирует посещаемость уроков и успеваемость этих учащихся.

3.2.0 профилактической работе с семьей, состоящей на ВШУ, классный руководитель один раз в четверть информирует совет по профилактике.

3.3. Обо всех негативных и позитивных изменениях учащихся из неблагополучных семей, поставленных на ВШУ, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует социального педагога общеобразовательного учреждения.

3.4. При необходимости к работе с неблагополучными семьями, привлекаются специалисты других учреждений.

3.5. Проведение профилактической работы фиксируется в наблюдательном деле семьи, состоящей на ВШУ.

3.6. Дело семьи, состоящей на ВШУ должно содержать следующие материалы:

-выписку из протокола СП о постановке семьи на учет, с указанием причины постановки;

-характеристики несовершеннолетних, проживающих в семье, обучающихся в школе;

-акт первичного обследования семьи, акты обследований жилищно-бытовых условий семьи (не менее двух раз в год, первое обследование проводить в начале учебного года);

-рекомендации психолога по организации профилактической работы; -план профилактической работы с семьей;

-учет проводимой профилактической работы;

-сведения об успеваемости, посещаемости, занятости детей, проживающих в семье, информацию о планировании отдыха и оздоровления, трудовой занятости в период летних каникул;

-докладные, пояснительные, решения КДН и ПДН;

-информацию о положительной динамике в работе с семьей.

3.7. В случае проявления признаков семьи, находящейся в социально опасном положении, акты обследования жилищно-бытовых условий семьи направляются в 7-дневный срок в КДН, а в случае угрозы жизни и здоровью ребенка (детей)

-немедленно.

4. Основания для снятия неблагополучной семьи с ВШУ Решение о снятии семьи с ВШУ принимается СП в случае устойчивой тенденции к улучшению. Снятие семьи, находящихся на учете в КДН с ВШУ осуществляется только после снятия их с соответствующего учета в КДН.