

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п . Старый Черек**

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 26.08.2016г.

Утверждаю:
Директор ОУ
_____ Альборов А.С.
приказ № ____ от 31.08.2016г.

**Положение
о дежурном учителе МКОУ СОШ №1»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дежурный учитель назначается из числа педагогических работников образовательного учреждения. График дежурства утверждается приказом директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом.
- 1.2. Дежурный учитель подчиняется непосредственно дежурному администратору.
- 1.3. В своей деятельности дежурный учитель руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - Законом Российской Федерации «Об образовании»;
 - типовым положением «Об образовательном учреждении»;
 - приказами Министерства образования Российской Федерации «Об охране труда в системе образования» от 23.07.1996 № 378, «О службе охраны труда образовательного учреждения» от 11.03.1998 № 662;
 - решениями Правительства Российской Федерации;
 - решениями органов управления всех уровней;
 - правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, трудового распорядка, настоящим Положением;

2. ФУНКЦИИ ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ

Основными направлениями деятельности дежурного учителя являются:

- Контроль за соблюдением обучающимися Правил поведения для учащихся.
- Принятие конкретных оперативных мер по предупреждению несчастных случаев с обучающимися во время перерывов и между занятиями.
- Организация грамотного расследования случаев детского травматизма.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

3.1. Дежурный учитель обязан:

- Являться на дежурство за 15 минут до начала учебных занятий, находиться на контролируемом участке от звонка с урока до звонка на урок.
- Иметь бэйджик «Дежурный учитель»
- - Создать условия, максимально исключающие возможность получения травм:
 - обеспечивать правостороннее продвижение учащихся на лестницах, переходах, в коридорах;
 - предотвращать шумные, неорганизованные игры, шалости, бег в коридорах, на лестницах; прыжки через несколько ступенек, разучивание приемов каратэ, дзюдо, толчки, подножки; размахивание сумками, портфелями; сидение на подоконниках; бросание предметов;
 - не допускать применение учащимися физической силы; использование взрывоопасных веществ;
 - останавливать расшалившихся и нарушающих правила техники безопасности обучающихся, принимать меры к предотвращению драк и ссор;
 - совместно с учителями следить за тем, чтобы учащиеся после звонка с урока не выбегали, а выходили из классов.
- Покидать пост через 15 минут после окончания смены.

3.2. Дежурный учитель имеет право в пределах своей компетенции:

- Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.
- Отдавать обязательные распоряжения учащимся во время дежурства.
- Привлекать учащихся к помощи для предотвращения возможной травмы.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, дежурный учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей дежурного учителя с работником может быть расторгнут трудовой договор.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, дежурный учитель может быть освобожден от занимаемой должности. 3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил при организации учебно-воспитательного

процесса дежурный учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Дежурный учитель:

1. Работает по графику, утвержденному директором и согласованному с профсоюзным комитетом.
2. Информировывает дежурного администратора и соответствующие службы о всех чрезвычайных происшествиях в учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей.

Поощряется за хорошую работу директором.