# Информация о сроках приема документов в Дошкольный блок МКОУ СОШ №1 с.п. Старый Черек

Прием в образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются в МКОУ СОШ №1 с. п. Старый Черек Дошкольный блок при наличии направления Управления образования Урванского муниципального района КБР.

Приём документов осуществляется в рабочие дни с 9.00-12.00 часов.

Все документы предоставляются лично родителем (законным представителем) на момент подачи заявления о зачислении ребенка в Учреждение в течение 3-x рабочих дней.

Заявление о приеме в Дошкольный блок МКОУ СОШ №1 с. п. Старый Черек и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) воспитанников, регистрируются заведующим дошкольным подразделением или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в Журнале приёма заявлений от родителей (законных представителей).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) воспитанников выдается расписка о получении документов при зачислении ребёнка в учреждение с указанием регистрационного номера заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов.

После приема документов, в течение одного рабочего дня заключается Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее договор) с родителями (законными представителями) воспитанника.

 После подписания договора директор МКОУ СОШ №1 в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт о зачислении воспитанника в образовательное учреждение. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на официальном сайте МКОУ СОШ в сети Интернет.

Ребенок, родители которого не предоставили направления в течение 15 дней, в Дошкольный блок МКОУ СОШ не принимается.